

**Приложение 1 к ФТД.01 Методы социологических исследований в школьных проектах
44.04.01 Педагогическое образование
Направленность (профиль) – Историческое и обществоведческое образование
Форма обучения - очная
Год набора – 2023**

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие сведения

| | | |
|----|--------------------------|--|
| 1. | Кафедра | Философии и социальных наук |
| 2. | Направление подготовки | 44.04.01 Педагогическое образование |
| 3. | Направленность (профиль) | Историческое и обществоведческое образование |
| 4. | Дисциплина (модуль) | ФТД.01 Методы социологических исследований в школьных проектах |
| 5. | Форма обучения | очная |
| 6. | Год набора | 2023 |

1. Методические рекомендации

1.1. Методические рекомендации по организации работы обучающихся во время проведения лекционных и практических занятий

В ходе лекционных занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на самостоятельную работу и практические занятия.

В процессе лекционных занятий рекомендуется конспектировать основные понятия и содержание темы.

Перед каждой лекцией рекомендуется прочитать конспект предшествующей лекции, а после завершения крупного раздела курса, следует проработать его и по конспекту и по учебнику. В этом случае учебная дисциплина будет усваиваться максимально глубоко.

Рекомендации по составлению конспекта:

– Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте как своими словами, так и приводите в виде цитат.

– В конспект включаются не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания). Не надо стремиться записать дословно всю лекцию.

– Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку.

– Составляя конспект, допустимо отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, вместо цитирования делать лишь ссылки на страницы конспектируемой работы, применять условные обозначения.

– Используйте реферативный способ изложения

– Собственные комментарии, вопросы, мысли располагайте на полях или выделяйте в тексте.

Принципиальные места, определения и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов.

1.2. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим занятиям)

Практические занятия завершают изучение тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков в применении проективных методов, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

Практические занятия предполагают выполнение студентами различных заданий, которые помогают усвоить изучаемые методы исследования и анализа данных.

Подготовка к семинарским (практическим) занятиям студента предполагает работу с научной и учебной литературой, выполнение заданий, предусмотренных для самостоятельной работы. Кроме указанных заданий студенты вправе, по согласованию с преподавателем, выполнять и другие интересующие их задания.

Качество работы студентов на семинарских (практических) занятиях преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

1.3 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, которую студент совершает индивидуально или в группе без непосредственной помощи преподавателя (но так или иначе под контролем преподавателя), руководствуясь сформированными ранее знаниями и представлениями.

Задача студента заключается в том, чтобы в процессе самостоятельной работы овладеть заявленной компетенцией, а также приобрести и/или развить способность к самостоятельному приобретению знаний, умений, навыков, а также к способности к самоорганизации и саморефлексии учебно-познавательной деятельности.

Среди основных видов самостоятельной работы студентов традиционно выделяют: подготовку к лекциям, семинарским и практическим занятиям, зачетам и экзаменам, презентациям и докладам; написание рефератов, выполнение лабораторных и контрольных работ, написание эссе; решение кейсов и ситуационных задач; подготовка к проведению деловых игр; участие в научной работе.

1.4. Методические рекомендации к подготовке доклада

В процессе подготовки доклада к практическим занятиям студентам целесообразно воспользоваться следующими рекомендациями:

- Уясните для себя суть темы, которая вам предложена.
- Подберите необходимую литературу (старайтесь пользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
- Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой вам литературе и не сделать элементарных ошибок.
- Изучите подобранный материал (по возможности работайте карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).
- Составьте план доклада.
- Напишите текст доклада.

Само выступление должно состоять из трех частей – вступления (10-15% общего времени), основной части (60-70%) и заключения (20-25%). Говорите громко, отчетливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

Качество работы студентов на семинарских (практических) занятиях преподаватель оценивает с использованием технологической карты дисциплины, размещенной на сайте МАГУ.

1.5. Методические рекомендации по подготовке презентаций

Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы.

Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, что продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками по рассматриваемой проблематике.

Алгоритм создания презентации

1 этап – определение цели презентации

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

2. Тщательно структурированная информация.

3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.

6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

1.6. Методические рекомендации к написанию реферата

Подготовка реферата предполагает углубленное изложение содержания научной работы, учения, книги, определенной проблемы и т.п.

Подготовку реферата можно условно разделить на два этапа:

1. Предварительная работа (сбор материала, изучение теоретических источников и дополнительной литературы, если необходимо - статистических и других источников). На этом этапе накапливаются и аккумулируются знания на заданную тему.
2. Осуществляется непосредственная разработка текста реферата: составление плана, подготовка теоретической части, подбор фактического материала, продумывание введения и заключения, оформление текста и т.д. На данном этапе определяется объем и содержание информации, которая должна быть изложена в реферате.

Работа над рефератом начинается с выбора темы, которая может быть осуществлена

- в соответствии с программой по курсу «История социологии»;
- в соответствии с тематикой, предложенной преподавателем;
- в соответствии с личными предпочтениями и осведомленностью по той или иной социологической проблеме.

Сдача реферата является формой контроля по определенной теме курса. Преподаватель, проверив реферат, может задать вопросы студенту и при необходимости предложить в дальнейшем доработать его в письменном виде.

Основные требования, предъявляемые к студенческому реферату:

- умение работать с научной литературой;
- учебники и учебные пособия при написании реферата не используются в качестве единственных источников исследования;
- умение ориентироваться в выборе нужного материала из монографий, научных статей из журналов, хрестоматий;
- умение выделить проблемы из контекста;
- применение навыков логического мышления;
- соблюдение культуры письменной речи;
- знание оформления научного текста, ссылок, составления библиографии.

Реферат предполагает письменную работу и устный доклад.

Приступая к выполнению реферата, необходимо, прежде всего, подобрать литературу по теме, изучить ее, при этом не следует ограничиваться изучением только обязательной литературы. Рекомендуются использовать материалы, публикуемые в периодической печати, вновь вышедшую литературу по вопросам данной дисциплины, источники Интернета.

Не следует дословно переписывать текст учебника или других источников. В тексте не должно быть ничего лишнего, не относящегося к теме, никаких ненужных отступлений. Соответствие содержания реферата заявленной теме составляет один из критериев его оценки. Это требует дисциплины ума и развитости мышления. Следует видеть границу между необходимым и лишним.

Приводя цитаты, цифровые данные, необходимо указывать источники, из которых они были заимствованы. Не следует увлекаться большим количеством цитат. Но важно помнить, что взятую цитату надо зафиксировать, то есть указать точно автора, название, место издания, издательство, год, страницу. Для более полного раскрытия вопроса возможно использование графического материала, таблиц, рисунков.

В процессе чтения литературы возникают собственные мысли, соображения, приходят на память примеры из жизни, прочитанных ранее книг, практики. Все это желательно сразу фиксировать, чтобы не забыть.

Работа над текстом реферата

Работа над текстом реферата является вторым этапом работы. Этот этап начинается, когда литература проработана и законспектирована.

Начинать надо с разработки плана, если он не составлен заранее, после определения темы. Реферат, как и любая письменная работа, без заранее подготовленного плана, как правило, излагается бессистемно, с повторами, противоречиями, нелогично. План служит организующим началом, обеспечивающим последовательность изложения текста, и включает в себя узловые вопросы, отражающие основное содержание темы. Конечно, степень конкретности плана может быть различна, но в нем обязательно должны присутствовать следующие разделы: введение, основная часть и заключение.

Во введении следует дать краткий обзор рассматриваемой проблемы, определить ее актуальность, цель, которую преследует автор. Здесь же необходимо дать небольшой анализ использованной литературы и теоретических источников с кратким изложением авторских точек зрения на данную проблему. Кроме того, во введении уместно краткое сообщение о структуре работы и конкретных задачах, разрешению которых автор посвящает основную часть реферата. Объем введения 2-3 страницы текста.

В основной части четко и последовательно излагаются положения данной темы, показывается знание собранного теоретического материала, умение анализировать и обобщать его. В идеале, в реферате на основании критического анализа разных концепций и точек зрения по данной проблеме автор может сформулировать свое оригинальное ее понимание и решение. Эта часть реферата по объему самая большая – 12-15 страниц. Целесообразно включить в эту часть работы 2-3 раздела, которые тоже желательно структурировать.

Заключение должно быть кратким - 1-2 страницы. В нем подводятся итоги рассмотрения проблемы, делаются выводы и, в идеале, вносятся какие-то авторские предложения.

При изложении темы следует разграничивать свои мысли от заимствованных. Для точности нужно давать ссылки на источники как это делается во всякой научной работе. Для правильного оформления цитат существуют определенные правила:

1. Авторские цитаты следует выписывать из первоисточников, а не из книг и журналов, где они приведены в работах других авторов. То есть цитаты должны полностью соответствовать подлиннику, сохраняя все его особенности в частности, стиль, пунктуацию и т.д.
2. Цитата, а также цифровые фактические данные, приведенные в реферате, должны сопровождаться в подстрочнике библиографической справкой, в которой указываются инициалы и фамилия автора, название цитируемого произведения, место, год издания и страница.

Оформление реферата

Объем реферата составляет примерно 25 страниц.

Работа состоит из содержания (плана), введения, основной части. Разбитой на пункты, заключения и списка литературы, оформленной по ГОСТ 7.1-2003. Сноски оформляются в соответствии с ГОСТ 7.05-2008.

При оценке реферата учитывается:

- последовательность и полнота изложения;
 - правильность обоснования тех или иных положений на основе обобщения фактического материала;
 - правильность определения категорий, принципов и законов социологии;
 - степень самостоятельности соискателя в процессе работы над рефератом;
- возможность использования положений реферата в дальнейшей исследовательской деятельности (для участия в студенческой научной конференции, публикации статьи и пр.).

1.7. Методические рекомендации к практическим заданиям:

В ходе выполнения практических заданий необходимо внимательно прочитать задание, повторить материал по теме задания, воспользовавшись материалами лекции и рекомендуемой литературы. Аккуратно записать выполненное задание в тетрадь.

1.8. Методические рекомендации к проведению групповой дискуссии

Проведение групповой дискуссии предполагает:

1. формирование микро-групп.
2. выбор идейной позиции.
3. коллективная (внутри микро-групп) подготовка основной речи.
4. выступление «основных спикеров», показывающих позицию микро-группы.
5. ответы на вопросы оппонентов.
6. вопросы оппонентам.
7. анализ, подведение итогов.

1.9. Методические рекомендации к тестированию

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.

- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.

- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаться понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Психологи также советуют думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему. Кроме того, выполнение этой рекомендации даст еще один психологический эффект – позволит забыть о неудаче в ответе на предыдущий вопрос, если таковая имела место.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала. Этому немало способствует составление развернутого плана, таблиц, схем, внимательное изучение исторических карт. Большую помощь оказывают

опубликованные сборники тестов, Интернет-тренажеры, позволяющие, во-первых, закрепить знания, во-вторых, приобрести соответствующие психологические навыки саморегуляции и самоконтроля. Именно такие навыки не только повышают эффективность подготовки, позволяют более успешно вести себя во время экзамена, но и вообще способствуют развитию навыков мыслительной работы.

1.10. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Главной целью зачета является выяснение качества и количества знаний, умений и навыков студента.

Успешная сдача зачета более вероятна при систематической работе студента в течение учебного семестра, поэтому не стоит откладывать подготовку к зачету на несколько последних дней.

В курсе «основы социологии» предполагается зачет с использованием тестовых заданий и вопросов для обсуждения.

II. Планы практических занятий

РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ИЗУЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ЯВЛЕНИЙ И ПРОЦЕССОВ

Тема 1. Понятие, назначение, виды социологического исследования

План

1. Классификация видов исследования в зависимости от цели и поставленных задач.
2. Сущность, цели и задачи пилотажного (разведывательного) исследования.
3. Описательное исследование.
4. Монографическое и сравнительное исследование.
5. Аналитическое исследование.
6. Точечное и повторное исследование. Разновидности повторного исследования.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова сущность, цели и задачи пилотажного (разведывательного) исследования?
2. Какова сущность описательного исследования?
3. Назовите основные черты аналитического исследования.
4. Назовите черты точечного и повторного исследования.

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовьте реферат по одному из вопросов (с последующим докладом с презентацией):
 - Понятие социологического исследования.
 - Фазы и этапы процесса научного исследования.
 - Классификация видов социологического исследования.

Литература: [1], [2], [3], [4], [5].

Тема 2. Программа социологического исследования

План:

1. Понятие программы исследования, ее назначение и функции.
2. Общие методические требования к программе социологического исследования.
3. Разделы программы.

4. Рабочий план социологического исследования.

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем состоит специфика и назначение программы исследования?
2. Обозначьте общие методические требования к программе социологического исследования.
3. Перечислите элементы методологического раздела программы.
4. Что такое проблема исследования?
5. Каковы особенности объекта и предмета исследования?
6. Покажите механизм определения цели и задач исследования.
7. Что такое интерпретация и операционализация основных понятий?
8. Что в себя включает системный анализ объекта?
9. Покажите место и роль гипотезы в исследовании.

Задания для самостоятельной работы:

подготовьте реферат по одному из вопросов (с последующим докладом с презентацией):

- Понятие и назначение программы социологического исследования.
- Общая характеристика методологического раздела программы.
- Общая характеристика методического раздела программы.
- Рабочий план социологического исследования.

Групповая дискуссия на тему

«Проектирование социологического исследования в школе: что и как можно исследовать?»

Практическое занятие 1:

кейс-задание (выполняется самостоятельно): составление программы социологического исследования на тему по выбору

Литература: [1], [2], [3], [4], [5].

Тема 3. Опросные методы сбора данных

План

1. Специфика социологического опроса.
2. Анкетный опрос: область применения, особенности проведения
3. Интервью: область применения, особенности проведения
4. Метод экспертной оценки: область применения, особенности проведения
5. Социометрический опрос: область применения, особенности проведения
6. Тестирование: область применения, особенности проведения

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем сущность социологического опроса?
2. Каковы элементы и этапы проведения опроса?
3. Что такое анкетирование? Определите достоинства и недостатки метода.
4. Что включает в себя структура анкеты?
5. Назовите виды анкетирования.
6. Методика раздаточного, почтового, прессового опросов, их применение.
7. Функции и специфика интервью. Достоинства и недостатки метода интервью.
8. Процедура и ситуация интервью.
9. Классификация видов интервью.
10. Экспертный опрос и специфика его проведения.
11. Процедура и критерии отбора экспертов.

12. Формы проведения экспертного опроса.
13. Особенности проведения социометрического опроса
14. Особенности проведения тестирования в социологических исследованиях

Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовьте реферат по одному из вопросов (с последующим докладом с презентацией):

- Специфика анкетного опроса.
- Методические требования к составлению анкеты.
- Методика раздаточного, почтового, пресового опросов, их применение.
- Особенности интервьюирования.
- Классификация интервью.
- Методика проведения фокус-группового исследования.
- Экспертный опрос и специфика его проведения.
- Социометрия в социологических исследованиях
- Тестирование в социологических исследованиях

Практическое задание 2:

кейс-задание (выполняется самостоятельно, проверяется в форме группового обсуждения): конструирование макета инструментария сбора данных по программе социологического исследования

Литература: [1], [2], [3], [4], [5].

Тема 4. Неопросные методы сбора данных

План

1. Особенности применения неопросных методов в социологических исследованиях.
2. Метод наблюдения: область применения, особенности проведения
3. Метод анализа документов: область применения, особенности проведения
4. Метод эксперимента: область применения, особенности проведения

Вопросы для самоконтроля:

1. В чем заключаются особенности применения неопросных методов в социологических исследованиях?
2. Какова область применения и особенности проведения метода наблюдения?
3. Какова область применения и особенности проведения метода анализа документов?
4. Какова область применения и особенности проведения метода эксперимента?

Задания для самостоятельной работы:

Реферат на тему (с последующим докладом с презентацией): «Применение неопросных методов в социологических исследованиях»

Литература: [1], [2], [3], [4], [5].